

Osnovna šola Janeza Kuharja Razkrižje



# LETNI DELOVNI NAČRT

šolsko leto 2018/2019

**Vsebina**

<b>1 UVOD .....</b>	<b>3</b>
<b>2 GLOBALNA OCENA STANJA NA ŠOLI .....</b>	<b>3</b>
<b>2.1 POGOJI DELA .....</b>	<b>3</b>
2.1.1 Šolski okoliš.....	3
2.1.2 Učenci in oddelki.....	3
2.1.3 Prostorski pogoji.....	4
2.1.4 Finančni pogoji – viri.....	4
2.1.5 Investicijsko vzdrževanje in investicije .....	5
<b>2.2 CILJI IN NALOGE DELA .....</b>	<b>5</b>
2.2.1 Naloge v šolskem letu 2018/2019: .....	5
2.2.2 Projekti v šolskem letu 2018/2019 .....	6
<b>2.3 KADROVSKA STRUKTURA DELAVCEV ŠOLE .....</b>	<b>9</b>
<b>2.4 DELOVNI ČAS DELAVCEV ŠOLE .....</b>	<b>11</b>
2.4.1 Delovni čas delavcev na šoli.....	11
2.4.2 Dežurstva učiteljev med odmori in pri šolskih prevozih otrok .....	11
<b>3 VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA – OBVEZNI IN RAZŠIRJENI PROGRAM ...</b>	<b>12</b>
<b>3.1 POUK .....</b>	<b>12</b>
<b>3.2 PREDMETNIK.....</b>	<b>13</b>
<b>3.3 IZBIRNI PREDMETI.....</b>	<b>16</b>
<b>3.3 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI.....</b>	<b>17</b>
<b>3.4 ŠOLSKI KOLEDAR .....</b>	<b>17</b>
3.4.1 Ocenjevalna obdobja:.....	19
3.4.2 Nacionalno preverjanje znanja.....	20
3.4.3 Predmetni in popravni izpiti.....	22
<b>3.5. ORGANIZACIJA DNI DEJAVNOSTI.....</b>	<b>22</b>
3.5.1 Športni dnevi.....	22
3.5.2 Tehniški dnevi .....	23
3.5.3 Naravoslovni dnevi .....	25
3.5.4 Kulturni dnevi.....	27
<b>3.6 DRUGE OBLIKE DELA Z UČENCI .....</b>	<b>29</b>
3.6.1 Jutranje varstvo .....	29
3.6.2 Podaljšano bivanje.....	29
3.6.3 Dodatni in dopolnilni pouk .....	29
3.6.4 Šolska knjižnica .....	30
3.6.5 Delo z nadarjenimi učenci.....	30
3.6.6 Ekскурzije .....	30
3.6.7 Interesne dejavnosti .....	31
3.6.8 Tekmovanja .....	32
3.6.9 Šola v naravi .....	34
3.6.10 Zdravstveno varstvo in vzgoja za zdravje .....	34
3.6.11 Proslave in prireditve .....	35
3.6.12 Delovne akcije.....	36

3.6.13 <i>Tečaj plavanja</i> .....	36
3.6.14 <i>Prometna varnost</i> .....	36
3.6.15 <i>Evakuacija šole</i> .....	37
<b>3.7 ŠOLSKA SKUPNOST</b> .....	<b>37</b>
<b>3.8 STROŠKOVNI NAČRT</b> .....	<b>37</b>
<b>4 STROKOVNI ORGANI ŠOLE IN OBLIKE AKTIVNOSTI</b> .....	<b>39</b>
<b>4.1 SVET ŠOLE</b> .....	39
<b>4.2 SVET STARŠEV</b> .....	40
<b>4.3 RAVNATELJICA</b> .....	41
<b>4.4 UČITELJSKI ZBOR</b> .....	41
4.4.1 <i>Redovalne konference</i> .....	41
4.4.2 <i>Sestanki učiteljskega zbora</i> .....	42
<b>4.5 ODDELČNI ZBOR</b> .....	42
<b>4.6 STROKOVNI AKTIVI</b> .....	42
<b>4.7 RAZREDNIK</b> .....	42
<b>5 DRUGI STROKOVNI DELAVCI ŠOLE IN OBLIKE AKTIVNOSTI</b> .....	<b>43</b>
<b>5.1 ŠOLSKA SVETOVALNA DELAVKA</b> .....	43
<b>5.2 KNJIŽNIČARKA</b> .....	44
<b>5.3 ODDELČNE SKUPNOSTI</b> .....	44
<b>5.4 VODJA ŠOLSKE PREHRANE</b> .....	44
<b>6 SODELOVANJE ŠOLE S STARŠI IN OKOLJEM</b> .....	<b>46</b>
<b>6.1 SODELOVANJE S STARŠI</b> .....	46
<b>6.2 SODELOVANJE Z OKOLJEM</b> .....	47
<b>6.3 ŠOLSKI SKLAD</b> .....	49
<b>7 PROGRAM STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA DELAVCEV</b> .....	<b>50</b>
<b>8 SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LDN</b> .....	<b>52</b>

## 1 UVOD

Letni delovni načrt šole je osrednji dokument, s katerim skupaj z dejavniki okolja zagotavljamo sistematično uresničevanje z zakonom (ZOFVI) in drugimi predpisi določenih družbenih smotrov in nalog Osnovne šole Janeza Kuharja Razkrižje za šolsko leto 2018/2019 (v nadaljevanju LDN). V LDN je določen celotni obseg, vsebina, organizacija vzgojno-izobraževalnega dela in možnosti za njegovo izvedbo.

LDN se lahko tekom šolskega leta spreminja, zaradi sprememb organizacije in narave dela.

## 2 GLOBALNA OCENA STANJA NA ŠOLI

### 2.1 POGOJI DELA

#### 2.1.1 Šolski okoliš

Osnovno šolo Janeza Kuharja Razkrižje na Šafarskem obiskujejo otroci od 1. do 9. razreda s področja naselij Gibina, Šafarsko, Razkrižje, Veščica, Šprinc in Kopriva.

V šolskem letu 2018/19 imamo osem oddelkov, sedem čistih oddelkov in en kombinirani odderek in sicer 8./9. razred.

#### 2.1.2 Učenci in oddelki

Razred	Št. oddelkov	Št. učencev	Od tega deklic
1.	1	11	9
2.	1	13	6
3.	1	20	6
4.	1	11	4
5.	1	13	9
6.	1	5	1
7.	1	14	9
8.	0,5	10	7
9.	0,5	4	2
<b>skupaj</b>			<b>101</b>

Odderek	Št. učencev	Razrednik
1.	11	Leonida Šeruga
2.	13	Petra Jerič
3.	20	Mojca Zadravec

4.	11	Mihaela Feuš
5.	13	Bojana Pergar Stolnik
6.	5	Renata Vlaović
7.	14	Anita Danč Ismajlovič
8./9.	10/4 = 14	Nevenka Serdt

### **Posebnost v šolskem letu:**

**Na podlagi vložene prošnje je Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport šoli podalo soglasje za oblikovanje samostojnih oddelkov 6. in 7. razreda.**

#### **2.1.3 Prostorski pogoji**

Pouk in druge dejavnosti se odvijajo v prostornih, toplih, svetlih in normativom zadoščenih prostorih, ki smo jih pridobili decembra 2015 z zaključeno energetska sanacijo šole.

Vzgojno-izobraževalno delo poteka enoizmensko v eni zgradbi, katere del je tudi telovadnica. Zunanje površine obsegajo zelenice, pot in igrišče.

#### **2.1.4 Finančni pogoji – viri**

Finančno načrtovanje šole temelji na predpisani zakonodaji in upošteva navodila Ministrstva za finance za pripravo finančnih načrtov proračunskih uporabnikov.

##### **2. 1. 4. 1 Republiški proračun (MŠŠ)**

- sredstva za plače, prehrano in prevoz delavcev,
- sredstva za materialne stroške, vezane na program dela,
- sredstva za nabavo učil, (delna)
- sredstva za izobraževanje učiteljev,
- sredstva za ekskurzije učencev, (omejena)
- ostala namenska sredstva,
- sredstva za regresirane malice in kosila, v skladu z Zakonom o šolski prehrani

Sredstva za plače so zagotovljena po sistemizaciji in Zakonu o plačah.

Sredstva za programsko odvisne stroške prejemamo po ceniku MŠŠ.

Sredstva za vzdrževanje prostora prejemamo po sklepu Občine Razkrižje.

##### **2. 1. 4. 2 Občinski proračun (Občina Razkrižje)**

- sredstva za materialne stroške, vezane na zgradbo in prostor,
- sredstva za razširjeni program,
- sredstva za nabavo opreme,
- sredstva za investicijsko vzdrževanje.

##### **2. 1. 4. 3 Drugi prihodki**

- prispevki staršev za stroške malic in kosil

- prispevki staršev za ekskurzije, šolo v naravi, kulturne, naravoslovne, športne dnevne in druge dejavnosti,
- plačila zaposlenih za malice in kosila
- najemnina telovadnice,
- donatorska sredstva.

### 2.1.5 Investicijsko vzdrževanje in investicije

- varovanje in vzdrževanje objekta,
- urejanje okolice šole,
- nabava učil in učnih pripomočkov – prednost ima učni material za nemoteno izvajanje pouka glede na priporočila MŠŠ in Zavoda RS za šolstvo

## 2.2 CILJI IN NALOGE DELA

Na šoli se zavedamo, da bomo pri svojem delu uspešni le, če bomo znali slišati vsakega učenca, upoštevati specifične posebnosti in ustvarjati okolje, v katerem se bodo vsi počutili sprejete in vključene ter bodo lahko razvijali svoje potenciale. Govorimo o tako imenovani **Vključujoči šoli**.

Pomembno je, da pri svojem delu dobro sodelujemo s starši, ostajamo vpeti v okolje, v katerem živimo (sodelovanje z lokalno skupnostjo) in sodelujemo z različnimi strokovnimi službami, ki nam nudijo vso potrebno pomoč in podporo.

Naša šola tretje leto sodeluje v **Mreži slovenskih zdravih šol**. Glavna področja, na katerih bomo delali še naprej so gibanje, zdrava prehrana in duševno zdravje (dobri medsebojni odnosi).

Nadaljuje se sodelovanje v razvojni nalogi **Uvajanje formativnega spremljanja in inkluzivne paradigme**. Bistvo formativnega spremljanja oz. preverjanja je dati učenje učencem v roke.

Načela formativnega spremljanja v podporo učenju bomo nadgradili s sodelovanjem v projektu **Inovativna učna okolja podprta z IKT - Inovativna pedagogika 1:1**. Projekt omogoča implementacijo inovativne pedagogike 1:1, pri kateri učni scenariji poudarjajo, kako lahko mobilne naprave uporabljamo v podporo mnogim različnim učnim strategijam. V projekt smo se priključili lansko šolsko leto.

Šola bo obeležila tudi vse pomembnejše jubilejne dogodke in se vključevala v dejavnosti, ki bodo ob tem organizirane.

### 2.2.1 Naloge v šolskem letu 2018/2019:

1. Razvijanje bralne pismenosti pa tudi **naravoslovne, matematične in digitalne pismenost**.
2. Razvijanje bralnih navad učencev
3. Priprava in izvedba načrtovanih dejavnosti, tekmovanj, projektov
4. Fleksibilna učna diferenciacija

5. Izvedba nacionalnih preizkusov znanja ob koncu 6. in 9. razreda
6. Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci
7. Delo z učenci
8. Timsko načrtovanje
9. Delo s starši, sodelovanje s starši. Nadaljujemo z gradnjo socialnih veščin učencev in tudi staršev.
10. Dosledno izvajanje vzgojnega načrta šole in upoštevanje šolskih pravil. Poudarek dajemo pohvali, učencem damo priznanje za vzorno vedenje, nudenje pomoči drugim, itd., iščemo dobre lastnosti naših učencev. Previdno in varčno s kritiko. Vzgoja kulturnega obnašanja.
11. Izvedba nalog v sklopu projekta Zdrava šola
12. Izvedba nalog pri uvajanju elementov formativnega spremljanja/preverjanja v podporo učenju
13. Izvedba nalog v sklopu projekta Inovativna učna okolja podprta z IKT - Inovativna pedagogika 1:1
14. Izvedba nalog v drugih projektih in aktivnostih

### 2.2.2 Projekti v šolskem letu 2018/2019

#### - **Zdrava šola** – Petra Jerič

Projekt izvajamo tretje šolsko leto, vključena je cela šola. Sodelujemo s starši, lokalno skupnostjo, NIJZ, Zdravstvenim domom Ljutomer...

Glavna področja, na katerih želimo doseči pozitivne spremembe ostajajo enaka **gibanje, zdrava prehrana in duševno zdravje.**

**Vodja projekta** je Petra Jerič. **Člani šolskega tima** so Anica Šimonka – ravnateljica, Anita Danč Ismajlovič – organizatorica šolske prehrane, Saša Fišinger– športni pedagog, Lana Ivezic – učenka, Blažka Golenko – učenec, Tadeja Ivezic – predstavnica staršev, Tadeja Ivanušič – predstavnica lokalne skupnosti, Mihaela Senčar - predstavnica zdravstvene službe.

**Načrtovane dejavnosti:** jutranje razgibavanje ob petkih pred poukom, minuta za zdravje po četrti šolski uri, dva dneva dejavnosti – športni dan in naravoslovni dan, predavanje oz. delavnica za starše.

- #### - **Uvajanje formativnega spremljanja in inkluzivne paradigme**– Anita Danč Ismajlovič
- Januarja 2018 je bila zaključena dveletna razvojna naloga **Formativno spremljanje/preverjanje pouka**, ki jo je vodil Zavod Republike Slovenije za šolstvo. Pri nalogi je aktivno sodelovala tudi naša učiteljica Anita Danč Ismajlovič. V šolskem letu 2018/2019 bodo zaključeno nalogo pod imenom Uvajanje formativnega spremljanja in inkluzivne paradigme nadgrajevali. Formativno spremljanje oz. preverjanje je učinkovito orodje, ki vodi k boljši kakovosti učenja in poučevanja, saj učence spodbuja k prevzemanju odgovornosti za svoje učenje, postavlja učenje in učenca v središče učnega procesa, spodbuja zavzetost in motivacijo za učenje, je zelo občutljivo za individualne razlike med učenci, vključno z njihovim predhodnim znanjem ter razvija vrednotenje, usklajeno s cilji in standardi, z močnim poudarkom na formativni povratni informaciji, izboljšuje učne dosežke.

- **Evalvacija učinkov formativnega spremljanja** – ZRSŠ, 2. razred, Petra Jerič
- **Inovativna učna okolja podprta z IKT - Inovativna pedagogika 1:1**

Razvijanje kompetenc je eden izmed temeljnih pogojev za vseživljenjsko učenje in izboljšano zaposljivost, pogoj za to pa je udejanjanje prožnih oblik učenja, v okviru katerih so redefinirane vloge vseh deležnikov: učencev oziroma dijakov, strokovnih delavcev in ravnateljev. Na ta izziv odgovarja projekt Inovativna učna okolja podprta z IKT.

Projekt Inovativna učna okolja, podprta z IKT omogočajo implementacijo inovativne pedagogike 1:1, pri katerih učni scenariji poudarjajo, kako lahko mobilne naprave uporabljamo v podporo mnogim različnim učnim strategijam; uvajajo elemente formativnega spremljanja in upoštevajo razvijanje novih kompetenc, ki se razvijajo pri učenju s tehnologijo ter učenje v času in prostoru razširjajo izven učilnice. Inovativna učna okolja predstavljajo kontekst, znotraj katerega se odvija učenje v najširšem smislu in povezujejo učence, vsebine, učitelje, vire, organizacijo in pedagogiko. Vključevanje individualizacije in personalizacije učnega procesa omogoča enakopravnejše vključevanje vseh učencev in dijakov v učni proces.

Projekt povezuje in nadgrajuje rezultate prejšnjih projektov, ki so že začeli spreminjati učna okolja v slovenskem prostoru, kot so prenova gimnazij, E-šolstvo, Inovativna pedagogika v luči kompetenc 21. stoletja 1:1, E-šolska torba, EU-folio, ATS 2020. V projektu bomo nadgrajevali rezultate, izkušnje in smernice na ravni kurikula in vsebine, vrednotenja, usposabljanja učiteljev, organizacije in vodenja, povezanosti in infrastrukture. V projekt je vključenih 75 VIZ, med katerimi je 18 razvojnih, ostale pa implementacijske.

V projekt vključene šole bomo inovativno pedagogiko 1:1 vključevale po metodologiji 21. korakov, ki jo bomo ob izkušnjah projekta še nadgradili. Učiteljem bodo pri tem v pomoč razviti primeri dobre rabe in s smernicami za uvajanje IKT, formativnega spremljanja in razvijanja kompetenc nadgrajeni izvedbeni kurikuli.

Šolsko leto 2018/2019 je za nas kot implementacijsko šolo pripravljalo leto, v katerem se pripravljamo, usposabljammo in načrtujemo. V projektu sodeluje 12 strokovnih delavcev.

- **Program nadaljnje vzpostavitve IKT infrastrukture v vzgoji in izobraževanju, SIO 2020**  
Izgradnja brezžičnega omrežja-zaključena bo v letu 2018 in nabava IKT opreme.
- **Mreža strokovnih institucij za podporo otrokom s posebnimi potrebami in njihovim družinam**

Naša šola sodeluje s podružnično Osnovno šolo Cvetka Golarja Ljutomer Osnovne šole Ivana Cankarja Ljutomer, ki kot konzorcijski partner tvori del oz. enoto Strokovnega centra Pomurja. Za našo šolo so predvidena brezplačna predavanja in delavnice, ki se jih bodo zaposleni udeležili glede na interes in dejavnosti naše šole.

- **Šolska shema** – Anita Danč Ismajlovič

Šolska shema je nadomestila nekdanji: Shemo šolskega sadja in zelenjave ter Shemo šolskega mleka. Šolska shema je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov in hkrati omejiti naraščanje pojava prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Slednja namreč povečuje tveganje za nastanek številnih



bolezni sodobnega časa (sladkorna bolezen tipa 2, srčno-žilne bolezni, rak, osteoporoza, itd).

Evropska komisija je po obsežni študiji ugotovila, da je to eden od ukrepov, ki bi lahko dolgoročno pripomogel k izboljšanju trenutnega stanja. V ta namen je Evropska unija Državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov učencem, pri čemer je dala velik poudarek pomembnosti vključevanja spremljajočih izobraževalnih in promocijskih aktivnosti.

- **Jem lokalno**

S projektom Jem lokalno 2 so želeli izboljšati pogoje za učinkovito delovanje lokalne ekonomije, s ciljem povečanja lokalne hrane v javnih ustanovah in ukrepom usposabljanja ponudnikov in potrošnikov. Eden od rezultatov projekta je pilotna računalniška aplikacija Jem lokalno, ki se uporablja za naročanje lokalne hrane.

- **Evropski teden jezikov** – Nevenka Serdt
- **Krepimo prijateljstvo (Društvo sobivanje)** – Leonida Šeruga
- **Policist Leon svetuje**, 5. razred – Bojana Pergar Stolnik
- **Rastem s knjigo** (7. razred) – Renata Vlaović
- **Teden vseživljenjskega učenja** – Renata Vlaović
- **Tradicionalni slovenski zajtrk** – Anita Danč Ismajlovič
- **Naša mala knjižnica** – Renata Vlaović

Druge aktivnosti:

- Projekt **Mirno morje**, od 15. 9. 2018 do 22. 9. 2018, vodja Saša Fišinger. Udeležita se ga dve učenki. "Mirno more" je najuspešnejši socialno-pedagoški projekt v Evropi predvsem za otroke in mladostnike iz socialno ogroženih okolij, otroških in mladostnih domov ter ustanov za otroke z motnjami v telesnem in duševnem razvoju. Razlogi in cilji za **projekt "Mirno more"**: Življenje na jadrnici omogoča intenzivno socialno učenje ter nudi možnost za pridobivanje novih in drugačnih, a za življenje pomembnih izkušenj ter znanj. Morje, jadrnica in posadka zahtevajo medsebojno skrb, upoštevanje in spoštovanje. Takšen način preživljanja časa nudi mladim možnost učenja, prevzemanja odgovornosti zase in za druge, timskega delovanja, socialnih veščin, reševanja konfliktov na ustrezen način, obvladanja strahu/skrbi in izražanja zdrave tekmovalnosti.
- Aktivnosti v sklopu **100-letnice pridružitve Prekmurja k domovini**, aktivnosti vodi ZRSŠ, razpis natečaja bo v decembru 2018, zaključek vseh aktivnosti junija 2019, v Murki Soboti, prireditev Festival mladosti
- Sodelovanje v raznih natečajih, med drugim v natečaju **Naravne in druge nesreče**, tema Neurje, ki ga je razpisala Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje

**2.3 KADROVSKA STRUKTURA DELAVCEV ŠOLE**

<b>1. Ravnateljstvo, vodstvo</b>	<b>Delovno mesto</b>
ANICA ŠIMONKA	ravnateljica
<b>2. Učitelji na razredni stopnji</b>	<b>Delovno mesto</b>
LEONIDA ŠERUGA	učiteljica RP, 1. razred, DSP
PETRA JERIČ	učiteljica RP, 2. razred
MOJCA ZADRAVEC	učiteljica RP, 3. razred
MIHAELA FEUŠ	učiteljica RP, 4. razred, DSP
BOJANA PERGAR STOLNIK	učiteljica RP, 5. razred, učiteljica tujega jezika v 1. triadi, DSP
<b>3. Učitelji na predmetni stopnji</b>	<b>Delovno mesto</b>
ZORAN REPIJA	GUM, OPZ, MPZ
ANITA DANČ ISMAJLOVIČ	KEM, BIO, NAR, SPH, ISP, DOD, DOP, DSP
LJUBICA FILIP	GEO, DKE
SAŠA FIŠINGER	ŠPO, ŠSP, IŠP, NŠP
BOJAN OŠLAJ	MME
SIMONA PIHLAR	ZGO
CVETKA MESARIČ	SLJ, DOD, DOP
VLADIMIR MESARIČ	MAT, FIZ, DOD, DOP
NEVENKA SERDT	TJA, TJN, obvezni in neobvezni izbirni predmeti
RENATA VLAOVIČ	DSP
ANICA ŠIMONKA	TIT
TIBOR FRANČIČ	LUM
MIHAELA FEUŠ	GOS

<b>4. Učitelji v jutranjem varstvu</b>	
SAŠA FIŠINGER	
RENATA VLAOVIĆ	
<b>5. Učitelji v podaljšanem bivanju</b>	
PETRA DONŠA	
LJUBOMIR HORVAT	bolniški dopust
ANITA DANČ ISMAJLOVIČ	
SAŠA FIŠINGER	
RENATA VLAOVIĆ	
ANDREJA KRAUTHAKER	
<b>6. Šolski svetovalni in drugi strokovni delavci</b>	
PETRA DONŠA	pedagoginja, DSP, ISP
BOJAN OŠLAJ	računalnikar
RENATA VLAOVIĆ	knjižničarka
<b>7. Administrativni delavci</b>	
ANA TRSTENJAK	poslovna sekretarka
DAMIJANA SOBOČAN	računovodkinja
<b>8. Tehnični in drugi delavci</b>	
VLASTA VERŠIČ	kuharica
VESNA HERNJA	kuharska pomočnica
BERNARD MAKOVEC	hišnik
BOJANA PODGORELEC	čistilka
KSENIJA GABRIČ	čistilka

ANGELA RAKUŠA	zaposlena preko javnih del
---------------	----------------------------

## 2.4 DELOVNI ČAS DELAVCEV ŠOLE

Obvezni čas dosegljivosti (na šoli) za izvajanje pouka in dejavnosti je dnevno po urniku. Evidenco nadomeščanja in drugega dela (v skladu z iLDN) delavci oddajo ravnateljici ob koncu meseca. Ure, ki jih delavci opravijo preko svoje delovne tedenske obveznosti, se evidentirajo in jih delavci koristijo v pouka prostih dnevih med šolskim letom.

Dnevno prisotnost vodi tajnica.

Odsotnost od dela se javi najkasneje do 7.15 ravnateljici ali v tajništvo šole.

### 2.4.1 Delovni čas delavcev na šoli

Delovno mesto	Prihod	Odhod
Ravnateljica	7.30	14.30
Učitelji RS, PS	po urniku	
Učitelji v OPB	11.50	16.00
Učitelji v jutranjem varstvu	6.10	8.10
Svetovalna delavka	po urniku	
Knjižničarka	po urniku	
Tajnica	7.00	15.00
Računovodkinja (tor, čet)	7.00	15.00
Hišnik (pon, sre, pet in vsak 2. in 4. teden v mesecu še tor)	6.00	14.00
Kuharica	6.00	14.00
Čistilki	13.00	21.00
Računalnikar (tor, čet)	tor 7.30 čet 8.00	11.00 14.00

### 2.4.2 Dežurstva učiteljev med odmori in pri šolskih prevozih otrok

Dežurstva se izvajajo ob jutranjih prevozih (privoz učencev v šolo), v 1. razredu pred poukom, dežurstvo za ostale razrede pred poukom, v času malice, v času rekreativnega odmora in kosila ter pri šolskih razvozih. Urnik dežurstev pripravi ravnateljica.

**3 VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA – OBVEZNI IN RAZŠIRJENI PROGRAM****3.1 POUK**

Pouk poteka v eni izmeni.

čas	ura
7.30 – 8.15	0.
<b>8.20 – 9.05</b>	<b>1.</b>
<b>9.10 – 9.55</b>	<b>2.</b>
20 min	<b>malica</b>
<b>10.15 – 11.00</b>	<b>3.</b>
<b>11.05 – 11.50</b>	<b>4.</b>
<b>11.55 – 12.40</b>	<b>5.</b>
20 min	<b>RO/kosilo</b>
<b>13.00 – 13.45</b>	<b>6.</b>
<b>13.50 – 14.35</b>	<b>7.</b>

**3.2 PREDMETNIK**

## PREDMETNIK OŠ V I. TRIADI

RAZRED	1.		2.		3.	
	T	L	T	L	T	L
SLOVENŠČINA	6	210	7	245	7	245
LIKOVNA UMETNOST	2	70	2	70	2	70
GLASBENA UMETNOST	2	70	2	70	2	70
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	105	3	105	3	105
MATEMATIKA	4	140	4	140	5	175
TUJI JEZIK			2	70	2	70
ŠPORT	3	105	3	105	3	105
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	70	2	70	2	70
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	35	1	35	1	35
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5
KULTURNI DNEVI	4 dnevi		4 dnevi		4 dnevi	
NARAVOSLOVNI DNEVI	3 dnevi		3 dnevi		3 dnevi	
TEHNIŠKI DNEVI	3 dnevi		3 dnevi		3 dnevi	
ŠPORTNI DNEVI	5 dni		5 dni		5 dni	
ŠTEVILO PREDMETOV	6		7		6	
TEDENSKO UR POUKA	20		23		22	
TEDNOV POUKA	35		35		35	

Legenda: T – število ur na teden

L – število ur na leto

## PREDMETNIK OŠ V II. TRIADI

RAZRED	4.		5.		6.	
	T	L	T	L	T	L
SLOVENŠČINA	5	175	5	175	5	175
TUJI JEZIK	2	70	3	105	4	140
LIKOVNA UMETNOST	2	70	2	70	1	35
GLASBENA UMETNOST	1,5	52,5	1,5	52,5	1	35
DRUŽBA	2	70	3	105		
GEOGRAFIJA					1	35
ZGODOVINA					1	35
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA	3	105	3	105		
NARAVOSLOVJE					2	70
MATEMATIKA	5	175	4	140	4	140
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA					2	70
GOSPODINJSTVO			1	35	1,5	52,5
ŠPORT	3	105	3	105	3	105
ODDELČNA SKUPNOST	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	70	1	70	1	70
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	70	2	70	2	70
KULTURNI DNEVI	3 dnevi		3 dnevi		3 dnevi	
NARAVOSLOVNI DNEVI	3 dnevi		3 dnevi		3 dnevi	
ŠPORTNI DNEVI	5 dni		5 dni		5 dni	
TEHNIŠKI DNEVI	4 dnevi		4 dnevi		4 dnevi	
ŠTEVILO PREDMETOV	8		9		11	
TEDENSKO ŠTEVILO UR POUKA	23,5		25,5		25,5	
TEDNOV POUKA	35		35		35	

## PREDMETNIK OŠ V III. TRIADI

RAZRED	7.		8.		9.	
	T	L	T	L	T	L
SLOVENŠČINA	4	140	3,5	122,5	4,5	144
TUJI JEZIK	4	140	3	105	3	105
IZBIRNI PREDMET – tuji jezik	2	70	2	70	2	64
LIKOVNA UMETNOST	1	35	1	35	1	32
GLASBENA UMETNOST	1	35	1	35	1	32
GEOGRAFIJA	2	70	1,5	52,5	2	64
ZGODOVINA	2	70	2	70	2	64
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA	1	35	1	35		
BIOLOGIJA			1,5	52,5	2	64
NARAVOSLOVJE	3	105				
KEMIJA			2	70	2	64
FIZIKA			2	70	2	64
MATEMATIKA	4	140	4	140	4	128
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA	1	35	1	35		
ŠPORT	2	70	2	70	2	64
ODDELČNA SKUPNOST	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	16
IZBIRNI PREDMET 1	2/1	70/35	2/1	70/35	2/1	64/32
IZBIRNI PREDMET 2	1	35	1	35	1	32
IZBIRNI PREDMET 3 – (po želji)	1	35	1	35	1	32
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	35	1	35	1	32
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	70	2	70	2	70
KULTURNI DNEVI	3 dnevi		3 dnevi		3 dnevi	
NARAVOSLOVNI DNEVI	3 dnevi		3 dnevi		3 dnevi	
ŠPORTNI DNEVI	5 dni		5 dni		5 dni	
TEHNIŠKI DNEVI	4 dnevi		4 dnevi		4 dnevi	
ŠTEVILO PREDMETOV	12/13/14		14/15/16		12/13/14	
TEDENSKO UR POUKA	27,5/28,5		28/29		28/29	
TEDNOV POUKA	35		35		32	



## DNEVI DEJAVNOSTI (število dni letno)

RAZRED	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5
ŠTEVILO DNI DEJAVNOSTI	15	15	15	15	15	15	15	15	15

## RAZŠIRJENI PROGRAM

RAZRED	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	2			2/1	2/1	2/1	2	2	2
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2

## 3.3 IZBIRNI PREDMETI

Predmet	Št. skupin	Št. učencev	Št. ur tedensko	Učitelj
Angleščina I	1	8	2	Nevenka Serdt
Angleščina III	1	4	2	Nevenka Serdt
Izbrani šport	1	10	1	Saša Fišinger
Sodobna priprava hrane	1	11	1	Anita Danč Ismajlovič
Šport za sprostitev	1	13	1	Saša Fišinger
Multimedia	1	9	1	Bojan Ošljaj
	<b>6</b>	<b>55</b>	<b>8</b>	

Število otrok z oprostitev od izbirnih predmetov zaradi glasbene šole: 1

**3.3 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI**

	Št. skupin	Št. učencev	Št. ur tedensko	Učitelj
<b>1. triada</b>				
NIP - Prvi tuji j. - Nemščina	1	11	2	Bojana Pergar Stolnik
<b>2. triada</b>				
NIP – Šport	1	13	1	Saša Fišinger
<b>3. triada</b>				
NIP - Angleščina	1	14	2	Nevenka serdt
	<b>3</b>	<b>38</b>	<b>5</b>	

**3.4 ŠOLSKI KOLEDAR**

Šolsko leto traja od ponedeljka, 3. septembra 2018, do ponedeljka, 24. junija 2019. Za učence 9. razreda do petka, 14. junija 2019.

**ŠOLSKI KOLEDAR**

<b>2018</b>	ponedeljek	3. september	ZAČETEK POUKA
	sobota	29. september	POUK, nadomeščanje pouka prostega dne, 24. 12. 2018
	od ponedeljka do petka	od 29. oktobra do 2. novembra	JESENSKE POČITNICE
	sreda	31. oktober	DAN REFORMACIJE
	četrtek	1. november	DAN SPOMINA NA MRTVE
	petek	21. december	PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek	24. december	POUKA PROST DAN, nadomeščanje v soboto, 29. 9. 2018
	torek	25. december	BOŽIČ
	sreda	26. december	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	od ponedeljka do srede	od 25. decembra do 2. januarja	NOVOLETNE POČITNICE
<b>2019</b>	torek in sreda	1. in 2. januar	NOVO LETO
	četrtek	31. januar	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	sobota	2. februar	POUK (v skladu z 2. odstavkom 4. člena Pravilnika o šolskem koledarju)
	četrtek	7. februar	PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM
	petek	8. februar	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek	15. februar	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	sobota	16. februar	
	od ponedeljka do petka	od 18. februarja do 22. februarja	ZIMSKE POČITNICE za učence z območja pomurske statistične regije
	ponedeljek	22. april	VELIKONOČNI PONEDELJEK

	sobota	27. april	DAN UPORA PROTI UKOPATORJU
	od sobote do četrta	od 27. aprila do 2. maja	PRVOMAJSKE POČITNICE
	sreda in četrtek	1. in 2. maj	PRAZNIK DELA
	petek	3. maj	POUKA PROST DAN, nadomeščanje v soboto, 11. 5. 2019
	sobota	11. maj	POUK, nadomeščanje pouka prostega dne, 3. 5. 2019
	petek	14. junij	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	ponedeljek	24. junij	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL,  POUK IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI
	torek	25. junij	DAN DRŽAVNOSTI
	od srede do sobote	od 26. junija do 31. avgusta	POLETNE POČITNICE

### 3.4.1 Ocenjevalna obdobja:

<b>PRVO</b>	od 3. septembra 2018 do 31. januarja 2019
<b>DRUGO</b>	od 1. februarja 2019 do 24. junija 2019 (za 9. razrede do 14. junija 2019)

### 3.4.2 Nacionalno preverjanje znanja

Nacionalno preverjanje znanja je za učence 6. in 9. razreda obvezno.

Časovnica izvedbe NPZ:

Predmet	Slovenščina		Matematika		Tretji predmet	
	9. r.	6. r.	9. r.	6. r.	9. r.	6. r.
<b>Redni rok</b>	7. maj 2019	7. maj 2019	9. maj 2019	9. maj 2019	13. maj 2019 Fizika	13. maj 2019 Tuji jezik, nemščina

Tretji predmet, ki se bo preverjal na nacionalnem preverjanju znanja za učence 9. razreda, bo v šolskem letu 2018/19 na naši šoli fizika.

Ministrica ga je določila s Sklepom o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z NPZ v šolskem letu 2018/2019, št. 6034-53/2018/2, z dne 3. 9. 2018.

Podrobnejša navodila o šolskem koledarju za šolsko leto 2018/2019 – 2. del vsebujejo **datume izvedbe nacionalnega preverjanja znanja v osnovni šoli:**

Leto	Mesec	Datum	Dejavnost
2018	SEPTEMBER	3. ponedeljek	<b>Objava sklepa</b> o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerih se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja
	NOVEMBER	30. petek	<b>Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda</b> , ki bodo opravljali NPZ (razen za Ljudske univerze oziroma organizacije, ki izvajajo program osnovne šole za odrasle)
2019	FEBRUAR	13. sreda	<b>Zadnji rok za posredovanje podatkov o odraslih udeležencih</b> , ki bodo opravljali NPZ v rednem roku v Ljudskih univerzah oziroma organizacijah, ki izvajajo program osnovne šole za odrasle
	MAJ	7. torek	<b>NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za 6. in 9. razred</b>
		9. četrtek	<b>NPZ iz matematike za 6. in 9. razred</b>

		13. ponedeljek	<b>NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred</b> <b>NPZ iz tujega jezika za 6. razred</b>
JUNIJ		3. ponedeljek	<b>RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse</b> z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu <b>Seznaiter učencev z dosežki v 9. razredu</b> <b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu
		4. torek	<b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 9. razredu na RIC
		5. sredo	<b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 9. razredu na RIC
		6. četrtek	<b>RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse</b> z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu <b>Seznaiter učencev z dosežki v 6. razredu</b> <b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu
		7. petek	<b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse v 6. razredu <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 6. razredu na RIC
		10. ponedeljek	<b>RIC posreduje šolam spremembe dosežkov</b> (po poizvedbah) učencev v 9. razredu <b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse v 6. razredu <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 6. razredu na RIC
		14. petek	<b>Razdelitev obvestil o dosežkih</b> za učence 9. razreda

		17. ponedeljek	<b>RIC posreduje šolam spremembe dosežkov</b> (po poizvedbah) v 6. razredu
		24. ponedeljek	<b>Razdelitev obvestil o dosežkih</b> za učence 6. razreda

### 3.4.3 Predmetni in popravni izpiti

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite:

od 17. 6. do 1. 7. 2019	1. rok	učenci 9. razreda
od 26. 6. do 9. 7. 2019	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
od 19. 8. do 30. 8. 2019	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Razpored po predmetih bo objavljen po zadnji redovalni konferenci.

## 3.5. ORGANIZACIJA DNI DEJAVNOSTI

### 3.5.1. Športni dnevi

#### 1. – 9. razred, brez 3., 6. in 7. razreda

Tema	Čas	Vodja
Pohod	Sreda, 12. 9. 2018	Saša Fišinger
Športne igre (v tednu otroka)	Torek, 2. 10. 2018	Saša Fišinger
Zimski športni dan	januar/februar 2019	Saša Fišinger
Atletika	Četrtek, 11. 4. 2019	Saša Fišinger
Motorični park Križevci/Plavanje M: Nedelja	Torek, 11. 6. 2019	Saša Fišinger

#### 3. razred

Tema	Čas	Vodja
Pohod	Sreda, 12. 9. 2018	Saša Fišinger
Plavalni tečaj	4.-8. 3. 2019	Saša Fišinger

Plavalni tečaj	4.-8. 3. 2019	Saša Fišinger
Zimski športni dan	januar/februar 2019	Saša Fišinger
Atletika	Četrtek, 11. 4. 2019	Saša Fišinger

**6. in 7. razred**

Tema	Čas	Vodja
Pohod	Sreda, 12. 9. 2018	Saša Fišinger
Športne igre (v tednu otroka)	Torek, 2. 10. 2018	Saša Fišinger
Smučanje (Zimska šola v naravi)	od 11. do 15. februarja 2019	Saša Fišinger
Atletika	Četrtek, 11. 4. 2019	Saša Fišinger
Motorični park Križevci/Plavanje M: Nedelja	Torek, 11. 6. 2019	Saša Fišinger

**3.5.2 Tehniški dnevi****1. - 3. razred**

Tema	Čas	Vodja
Evakuacijska vaja *	Delovna sobota, 29. 9. 2018	Anica Šimonka
Urejanje šolske okolice		razredničarke
Čistilna akcija, občina Razkrižje		
Duo center Veržej		razredničarke
Sodelovanje s KUD Razkrižje	Delovna sobota, 2. 2. 2019	razredničarke

\* **Evakuacijska vaja:** Sodelovanje s PGD Razkrižje, PGD Ljutomer in ZD Ljutomer.

**4. razred**

Tema	Čas	Vodja
Evakuacijska vaja *	Delovna sobota, 29. 9. 2018	Anica Šimonka
Urejanje šolske okolice		Mihaela Feuš



Čistilna akcija, občina Razkrižje		
Duo center Veržej		Mihaela Feuš
Tehniški izdelek		Mihaela Feuš
Sodelovanje s KUD Razkrižje	Delovna sobota, 2. 2. 2019	Mihaela Feuš

\* **Evakuacijska vaja:** Sodelovanje s PGD Razkrižje, PGD Ljutomer in ZD Ljutomer.

### 5. razred

Tema	Čas	Vodja
Evakuacijska vaja * Urejanje šolske okolice Čistilna akcija, občina Razkrižje	Delovna sobota, 29. 9. 2018	Anica Šimonka razredniki
Plesno rajanje	Petek, 21. 12. 2018	Saša Fišinger
Sodelovanje s KUD Razkrižje	Delovna sobota, 2. 2. 2019	
<b>3 ure:</b> Izdelek iz naravnih materialov  2 uri: Nerazporejen	Maj 2019, Šola v naravi	Bojana Pergar Stolnik

\* **Evakuacijska vaja:** Sodelovanje s PGD Razkrižje, PGD Ljutomer in ZD Ljutomer.

### 6. – 9. razred

Tema	Čas	Vodja
Evakuacijska vaja * Urejanje šolske okolice Čistilna akcija, občina Razkrižje	Delovna sobota, 29. 9. 2018	Anica Šimonka razredniki
Plesno rajanje	Petek, 21. 12. 2018	Saša Fišinger
Sodelovanje s KUD Razkrižje	Delovna sobota, 2. 2. 2019	
<b>2 uri</b> Muzikal Sen kresne noči, 8. in 9. r  Ostale ure nerazporejene	torek, 15. 1. 2019 ali sreda, 16. 1. 2019	Nevenka Serdt

\* **Evakuacijska vaja:** Sodelovanje s PGD Razkrižje, PGD Ljutomer in ZD Ljutomer.

**Nerazporejen:** Sprejem prvošolcev, Predaja ključa, Pustno rajanje...

### 3.5.3 Naravoslovni dnevi

#### 1. razred

Tema	Čas	Vodja
Zdrava šola - Živim zdravo	petek, 5. 10. 2019	Petra Jerič
<b>2 uri:</b> Vzgoja za zdravje v osnovni šoli, ZD Ljutomer	po dogovoru	Leonida Šeruga
<b>1 ura:</b> 1. razred, obisk zobozdravnika, ZD Ljutomer		Leonida Šeruga
<b>2 uri:</b> zdravniški sistematični pregled, ZD Ljutomer	po dogovoru	Leonida Šeruga
Zaključna ekskurzija	Maj/junij 2019	Leonida Šeruga

#### 2. razred

Tema	Čas	Vodja
Zdrava šola - Živim zdravo	petek, 5. 10. 2019	Petra Jerič
<b>2 uri:</b> Vzgoja za zdravje v osnovni šoli, ZD Ljutomer	po dogovoru	Petra Jerič
<b>2 uri:</b> obisk zobozdravnika, ZD Ljutomer	po dogovoru	Petra Jerič
<b>1 ura:</b> nerazporejena		Petra Jerič
Zaključna ekskurzija	Maj/junij 2019	Petra Jerič

#### 3. razred

Tema	Čas	Vodja
Zdrava šola - Živim zdravo	petek, 5. 10. 2019	Petra Jerič
<b>2 uri:</b> Vzgoja za zdravje v osnovni šoli, ZD Ljutomer	22. 9. 2017	Mojca Zadavec
<b>3 ure:</b> zdravniški sistematični pregled, ZD Ljutomer	13. 11. 2018	Mojca Zadavec
Zaključna ekskurzija	Maj/junij 2019	Mojca Zadavec

**4. razred**

Tema	Čas	Vodja
Zdrava šola - Živim zdravo	petek, 5. 10. 2019	Petra Jerič
<b>2 uri:</b> Vzgoja za zdravje v osnovni šoli, ZD Ljutomer <b>3 ure:</b> nerazporejeno	Po dogovoru	Mihaela Feuš Mihaela Feuš
Zaključna ekskurzija	Maj/junij 2019	Mihaela Feuš

**5. razred**

Tema	Čas	Vodja
Zdrava šola - Živim zdravo	petek, 5. 10. 2019	Petra Jerič
<b>2 uri:</b> Vzgoja za zdravje v osnovni šoli, ZD Ljutomer <b>3 ure:</b> Sredozemsko rastje	Po dogovoru  Maj 2019 Šola v naravi	Bojana Pergar Stolnik Bojana Pergar Stolnik
Piran (barka-akvarij)	Maj 2019 Šola v naravi	Bojana Pergar Stolnik

**6. in 7. razred**

Tema	Čas	Vodja
Zdrava šola - Živim zdravo	petek, 5. 10. 2019	Petra Jerič
Naravoslovni dan v Zimski šoli v naravi	Po dogovoru	razredniki
Zaključna ekskurzija	Petek, 31. 5. 2019	

**8. in 9. razred**

Tema	Čas	Vodja
Zdrava šola - Živim zdravo	petek, 5. 10. 2019	Petra Jerič
<b>2 uri:</b> Vzgoja za zdravje v osnovni šoli, ZD Ljutomer <b>2 uri:</b> zdravniški sistematični pregled, ZD Ljutomer, 8. razred	Po dogovoru  Torek, 20. 11. 2018	razredniki razredniki

Zaključna ekskurzija	Petek, 31. 5. 2019	
Nerazporejeno: 8. razred: <b>1 ura</b> 9. razred: <b>3 ure</b>		

## 3.5.4 Kulturni dnevi

## 1. – 3. razred

Tema	Čas	Vodja
<b>1 ura:</b> začetek Bralne značke	September 2018	Renata Vlaović
<b>1 ura:</b> proslava ob slovenskem kulturnem prazniku	Četrtek, 7. 2. 2019	Cvetka Mesarič
<b>2 uri:</b> glasbena ura za učence OŠ, Glasbena šola Slavka Osterca Ljutomer	Petek, 29. 3. 2019 ob 9. uri	razredničarke
<b>1 ura:</b> Zaključek Bralne značke-Noč branja	April/maj 2019	Renata Vlaović
Pravljični dan		razredničarke
Lutkovni abonma* – ogled lutkovnih predstav, Dom kulture Ljutomer <b>2 dni</b>	oktober 2018 – junij 2019	razredničarke

\* Predstave:

- **9. oktober 2018**, Lutkovno gledališče Maribor: **ŽOGICA MAROGICA**
- **20. ali 21. november 2018**, Zavod KULT Ljubljana: **BUTALCI**
- **19. ali 20. december 2018**, Talija Ljubljana: **VILINSKA PRAVLJICA**
- **21. ali 22. januar 2019**, Lea Menard: **TROBLA IN KLJUČ**
- **18 ali 19. marec 2019**, Lutkovno gledališče Maribor: **ŠČEPER IN MBA**

## 4. razred

Tema	Čas	Vodja
<b>1 ura:</b> začetek Bralne značke	September 2018	Renata Vlaović

<b>1 ura:</b> proslava ob slovenskem kulturnem prazniku	Četrtek, 7. 2. 2019	Cvetka Mesarič
<b>2 uri:</b> glasbena ura za učence OŠ, Glasbena šola Slavka Osterca Ljutomer	Petek, 29. 3. 2019 ob 9. uri	Mihaela Feuš
<b>1 ura:</b> Zaključek Bralne značke-Noč branja	April/maj 2019	Renata Vlaović
*Gledališče Ptuj-gledališka predstava iCankar in ogled mesta	24. 9. 2018	Mihaela Feuš
Nerazporejen		Mihaela Feuš

\* ob 100. obletnici smrti Ivana Cankarja

### 5. razred

Tema	Čas	Vodja
<b>1 ura:</b> začetek Bralne značke	September 2018	Renata Vlaović
<b>1 ura:</b> proslava ob slovenskem kulturnem prazniku	Četrtek, 7. 2. 2019	Cvetka Mesarič
<b>2 uri:</b> glasbena ura za učence OŠ, Glasbena šola Slavka Osterca Ljutomer	Petek, 29. 3. 2019 ob 9. uri	razredničarke
<b>1 ura:</b> Zaključek Bralne značke-Noč branja	April/maj 2019	Renata Vlaović
Pravljični dan	Maj 2019 Šola v naravi	Bojana Pergar Stolnik
SNG Maribor, balet Hrestač	Sreda, 19. 12. 2018	Cvetka Mesarič  Bojana Pergar Stolnik

### 6. – 9. razred

Tema	Čas	Vodja
<b>1 ura:</b> začetek Bralne značke	September 2018	Renata Vlaović

<b>1 ura:</b> proslava ob slovenskem kulturnem prazniku	Četrtek, 7. 2. 2019	Cvetka Mesarič
<b>2 uri:</b> glasbena ura za učence OŠ, Glasbena šola Slavka Osterca Ljutomer	Petek, 29. 3. 2019 ob 9. uri	Mihaela Feuš
<b>1 ura:</b> Zaključek Bralne značke-Noč branja	April/maj 2019	Renata Vlaović
PTUJSKI GRAD - Barok-ogled in delavnica, 8. in 9. r. - Glasbena zbirka-ogled, 6. in 7. r. - *Gledališče Ptuj – gledališka predstava iCankar, 6.-9.r.	petek, 12. 10. 2018	Cvetka Mesarič
SNG Maribor, balet Hrestač	Sreda, 19. 12. 2018	Cvetka Mesarič

\* ob 100. obletnici smrti Ivana Cankarja

### 3.6 DRUGE OBLIKE DELA Z UČENCI

#### 3.6.1 Jutranje varstvo

Jutranje varstvo poteka vsak dan od 6.10 do 8.10 ure.

#### 3.6.2 Podaljšano bivanje

Po pouku je za učence organiziran 1,64 oddelka podaljšanega bivanja. Izvaja se v dveh skupinah, ki se po 15.10 združita v eno.

#### 3.6.3 Dodatni in dopolnilni pouk

##### 1. – 5. razred

Dodatni pouk bo organiziran za matematiko, slovenščino in naravoslovje.

Dopolnilni pouk bo organiziran za učence z učnimi težavami in ga bodo vodili razredniki.

##### 6. – 9. razred

Dodatni pouk bo organiziran za slovenščino, kemijo, biologijo, naravoslovje in matematiko.

Dopolnilni pouk bo organiziran za učence z učnimi težavami pri matematiki, slovenščini, biologiji, naravoslovju in kemiji.

### 3.6.4 Šolska knjižnica

V šolski knjižnici si lahko učenci in učitelji izposodijo knjižnično gradivo za delo v čitalnici in razredih ali pa si ga izposodijo na dom. Knjižnica skrbi za promocijo knjige in branja s pomočjo bralne značke za učence in učitelje, z obiski ustvarjalcev, razstavami ter aktivnim sodelovanjem v šolskih projektih.

V skladu z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o knjižničarstvu se bo naša šola do 20. 12. 2018 vključila v sistem COBISS.

**Nacionalni mesec skupnega branja**, bo potekal od 8. 9. do 8. 10. 2018. Na šoli smo projekt zastavili celoletno, kar pomeni, da **bomo skupaj brali skozi celo šolsko leto** v odmorih, v podaljšanem bivanju in jutranjem varstvu, pri razrednih urah, med poukom (umetnostna in neumetnostna besedila). Namen je dvigniti bralno kulturo vseh. Sodelovanje so potrdili bodo poleg učiteljev tudi ostali strokovni delavci šole. Povabili smo tudi starše in stare starše. Povezali se bomo z vrtcem: učenci šolske skupnosti bodo v jesenskih in zimskih mesecih po dogovoru brale v vrtčevskih skupinah.

Na nacionalni mesec skupnega branja se navezuje tudi celoletni projekt **Naša mala knjižnica**, ki je namenjen dvema starostnima skupinama. Mi smo se najprej odločili vključiti starejšo skupino vrtca in učence 1. in 2. razreda. Z učenci se bomo o prebranih knjigah pogovarjali in poustvarjali skozi celo šolsko leto.

Spodbuda k branju v okviru Bralne značke pa je »nagrada« za opravljeno Bralno značko: **Noč branja**. Noč branja bo predvidoma konec meseca maja 2019: učenci bodo prespali, glasno/tiho brali iz najljubše knjige na mikrofona, pripravili bomo gledališko, lutkovno, pravljico, ugankarsko-križankarsko, pesniško, likovno delavnico, kviz. Učenci bodo skupaj z učitelji pripravili večerjo in prespali v šoli.

### 3.6.5 Delo z nadarjenimi učenci

Nadaljujemo z uresničevanjem Koncepta o odkrivanju in delu z nadarjenimi učenci.

Delu z nadarjenimi učenci je namenjen dodatni pouk, interesne dejavnosti, izbirni predmeti, izdelava projektnih in raziskovalnih nalog. Glede na področje nadarjenosti bomo učence usmerjali in pripravili na tekmovanja ter jim priporočili udeležbo na raziskovalnih taborih.

Na šoli je izdelan program dela z nadarjenimi učenci, ki ga izvajata Anita Danč Ismajlovič in Petra Donša.

### 3.6.6 Ekskurzije

Ekskurzije organiziramo v okviru dni dejavnosti. Izvedene bodo maja oz. junija 2019.

### 3.6.7 Interesne dejavnosti

Za izvajanje različnih interesov učencev šola organizira interesne dejavnosti. Kot šola dajemo poudarek razvijanju zborovskega petja in folklorni dejavnosti.

Sicer ima vsak učenec možnost, da se vključi v tiste dejavnosti, ki mu pomenijo zadovoljitev želja po dodatnih znanjih ali sprostitvi in rekreaciji. Vsak učenec bi naj bil vključen v vsaj eno dejavnost.

Podrobni programi so vključeni v načrt mentorjev, ki bodo pri svojem delu upoštevali naslednje smotre:

- razvijati smisel, sposobnosti in pozitivne navade skupinskega dela ter pravilen odnos do dela,
- razvijati pravilen odnos do kulturnih dobrin,
- negovati tehnično kulturo,
- omogočiti aktivno rekreacijo in vsestranski razvoj osebnosti.

Z učiteljem pevskih zborov na nastopih sodeluje korepetitor. Iščemo ga med zunanjimi sodelavci.



Naziv interesne dejavnosti	Razred	Mentor
Dramski krožek	6.-9.	Renata Vlaović
Tehnologija električnih strojev	9.	Vladimir Mesarič
Mladinski pevki zbor (MPZ)	5.-9.	Zoran Repija
Otroški pevski zbor (OPZ)	1.-4.	Zoran Repija
Kolesarski krožek in izpit (5. razred)	5.	Mojca Zadavec
Skupnost učencev in otroški parlament	1.-9.	Petra Donša
Folklor ( mlajša skupina)	1.-4.	Mihaela Feuš
Folklor (starejša skupina)	5.-9.	Terezija Bogdan
Dramsko recitacijski krožek	2.-5.	Renata Vlaović
Šahovski krožek	1.-9.	Leonida Šeruga
Naravoslovni krožek	6.-9.	Anita Danč Ismajlovič
Turistični krožek	7.-9.	Bojana Pergar Stolnik
Prvaki znanja	7.-9.	Bojana Pergar Stolnik
Računalniški krožek	4.-6.	Bojan Ošljaj
Angleščina	4.-6.	Nevenka Serdt

### 3.6.8 Tekmovanja

Učencem bomo omogočili tekmovanja za vsa področja, ki bodo razpisana za tekoče šolsko leto.

- **Razredna stopnja**

- Računanje je igra, 1.-5. razred (Petra Jerič),
- matematično tekmovanje Kenguru (Vladimir Mesarič),
- Mehurčki (Petra Jerič),
- angleška in nemška bralna značka, 4. razred, marec 2019 (Nevenka Serdt),
- Cici vesela šola (Petra Jerič),
- športna tekmovanja (Saša Fišinger),
- Kresnička, tekmovanje iz naravoslovja, 1.-5. razred, šolsko tekmovanje, (Bojana Pergar Stolnik),
- tekmovanje za čiste zobke, 1.-5. razred (razredniki),
- šahovska tekmovanja (Leonida Šeruga),
- Logična pošast (Leonida Šeruga),
- Bober, tekmovanje iz znanja računalništva, 4.-6. razred (Bojan Ošljaj).

- **Predmetna stopnja**

- tekmovanje iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje (Cvetka Mesarič),
- angleška bralna značka (Nevenka Serdt),

- nemška bralna značka (Nevenka Serdt),
- tekmovanje iz znanja nemščine 9. r. (Nevenka Serdt),
- tekmovanje iz znanja angleškega jezika za 9. r. ((Nevenka Serdt),
- matematično tekmovanje za Vegovo priznanje (Vladimir Mesarič),
- tekmovanje iz znanja fizike za Stefanovo priznanje (Vladimir Mesarič),
- tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje (Anita Danč Ismajlovič),
- tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni (Anita Danč Ismajlovič),
- Kresnička, 6. in 7. razred (Bojana Pergar Stolnik),
- Šahovska tekmovanja (Leonida Šeruga),
- tekmovanje na različnih športnih področjih (Saša Fišinger).

<b>Tekmovanje</b>	<b>Šolsko</b>	<b>Regijsko/območno</b>	<b>Državno</b>
Matematika	21. 3. 2019		13. 4. 2019
Fizika	6. 2. 2019	15. 3. 2019	6. 4. 2019
Naravoslovje (Kresnička)	6. 2. 2019		
Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. VIO - Mehurčki</li> </ul>	5. 4. 2019		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2. in 3. VIO</li> </ul>	11. 12. 2018	23. 1. 2019	9. 3. 2019
Tekmovanje učencev v znanju o sladkorni bolezni	12. 10. 2018		17. 11. 2018
Tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje	21. 1. 2019		30. 3. 2019
Tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje	24. 1. 2019		23. 3. 2019
Tekmovanje iz znanja nemščine za devetošolce	22. 11. 2018		12. 3. 2019
Tekmovanje iz znanja angleščine za učence 9. razreda	14. 11. 2018	17. 1. 2019	20. 3. 2019

Tekmovanje iz znanja geografije	15. 1. 2019	6. 3. 2019	12. 4. 2019
Tekmovanje iz znanja zgodovine	4. 12. 2018	5. 2. 2019	16. 3. 2019

### 3.6.9 Šola v naravi

- **Zimska šola v naravi, 6./7. razred**, Dom Gorenje Zreče (smučanje na Rogli), od 11. do 15. februarja 2019, vodja: Saša Fišinger
- **Poletna šola v naravi, 5. razred**, Debeli rtič, od 6. do 10. 5. 2019, vodja: Saša Fišinger

### 3.6.10 Zdravstveno varstvo in vzgoja za zdravje

#### a) Preventivni zobozdravstveni pregledi

Izvajalec Zdravstveni dom Ljutomer, dr. Alenka Zima, Zdravstvena postaja Razkrižje, maj 2019

#### b) Zobozdravstvena vzgoja in preventiva (ščetkanje zob, kontrola plaka...)

Izvajalec Zdravstveni dom Ljutomer, vodja Mihaela Senčar, dipl.m.s.

Ščetkanje se izvaja na šoli, enkrat mesečno. Vključeni so učenci od 1. do 5. razreda.

#### c) Preventivni zdravstveni pregledi šolskih otrok

Izvajalec Zdravstveni dom Ljutomer; v Zdravstvenem domu Ljutomer.

Izvedejo se za učence 1., 3. 6. in 8. razreda.

**1. razred:** sistematični zdravniški pregled in cepljenje proti Hepatitisu B – 3. doza,

**3. razred:** sistematični zdravniški pregled in cepljenje proti Davici-Tetanusu-

Oslovschemu kašlju,

**6. razred:** sistematični zdravniški pregled in cepljenje deklic (neobvezno) proti Humanemu Papiloma Virusu,

**8. razred:** sistematični zdravniški pregled in laboratorijske meritve, testiranje sluha z Avdiometrom.

#### d) Program Vzgoja za zdravje v osnovni šoli

Izvajalec Zdravstveni dom Ljutomer, izvaja se 90 min za posamezni razred, teme so določene in sicer za posamezno starostno obdobje v osnovni šoli.

#### e) Sodelovanje z NIJZ OE Murska Sobota; sodelovanje v njihovih projektih in natečajih

**f) Minuta za zdravje – Zdrava šola**

Izvajamo jo 4. šolsko uro, od 5. do 9. razreda, ostali razredi izvajajo minuto za zdravje po potrebi. Minuto za zdravje vodi dežurni učenec.

**g) Jutranje razgibavanje – Zdrava šola**

Izvajamo ga enkrat na teden ob petkih, pred začetkom pouka v telovadnici, traja 10 minut. Sodelujejo vsi učenci in zaposleni. Razgibavanje vodi učitelj Saša Fišinger.

**h) Skrb za zdravo prehrano**

Sodelovanje učencev z vodjo prehrane Anito Danč Ismajlovič pri pripravi jedilnikov.

**i) Skrb za zdravje zaposlenih**

Sodelovanje pri minuti za zdravje med poukom, jutranjem razgibavanju, krajša srečanja ob raznih praznovanjih, organizacija letnega srečanja zaposlenih z namenom sprostitve in druženja (december 2018), strokovna ekskurzija vseh zaposlenih v maju ali juniju 2019.

**3.6.11 Proslave in prireditve**

Vse pomembnejše praznike in obletnice bomo **na šoli** obeležili z različnimi proslavami in prireditvami:

- Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti, petek, 21. 12. 2018, vodja: Mojca Zadravec
- Proslava pred slovenskim kulturnim praznikom, četrtek, 7. 2. 2019, vodja: Cvetka Mesarič
- Proslava ob dnevu žena in materinskem dnevu, marec 2019, vodja: Mihaela Feuš, Petra Donša
- Proslava pred dnevom državnosti, ponedeljek, 24. 6. 2019, vodja: Leonida Šeruga
- Valeta, petek, 7. 6. 2019, vodja: Nevenka Serdt, zaključek pouka petek, 14. 6. 2019

**Prireditve v Domu kulture Razkrižje:**

- Proslava ob slovenskim kulturnim praznikom, četrtek, 7. 2. 2019, mentorica učencem: Cvetka Mesarič
- Mednarodni dan maternega jezika, nedelja, 3. 3. 2019, vodja: Bojana Pergar Stolnik, Petra Jerič
- Zaključna prireditev, četrtek, 20. 6. 2019 ali petek, 21. 6. 2019, vodje: Renata Vlaović, Anita Danč Ismajlovič in Mihaela Feuš.

### 3.6.12 Delovne akcije

Na naši šoli bomo organizirali naslednje delovne akcije:

- urejanje matične učilnice,
- urejanje večnamenskega prostora (prireditve),
- urejanje okolice šole,
- pospravljanje jedilnice,
- dežuranje učencev,
- ločeno zbiranje odpadkov – papir, izrabljene baterije, plastenke, zamaški, zvezki, elektronska oprema...
- čistilna akcija v sodelovanju z Občino Razkrižje, med 22. marcem in 22. aprilom 2019

### 3.6.13 Tečaj plavanja

Tečaj plavanja bo organiziran za učence 3. razreda, skupaj s starejšo skupino vrtca, v Biotermah Mala Nedelja, od 4. do 8. 3. 2019, vodja: Saša Fišinger. Tečaj bo izvedel zunanji izvajalec.

### 3.6.14 Prometna varnost

V sodelovanju s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Razkrižje ter Policijsko postajo Ljutomer, vodja rajona je Uroš Felbar, izvajamo naslednje aktivnosti:

- Varna pot v šolo.
- Priprava učencev 5. razreda na kolesarski izpit. Mentorica je učiteljica Mojca Zadavec.
- Učenci 5. razreda skupaj z razredničarko Bojano Pergar Stolnik sodelujejo v preventivnem projektu Policist Leon svetuje.
- Tekmovanje Kaj več o prometu, predmetna stopnja, uporaba kolesarskega poligona.
- Izvajali bomo preventivne akcije, ki nam jih bo ponudila policija in Svet za preventivo v cestnem prometu.
- Obisk maskote Kuža pazi, torek, 4. 9. 2018, za učence 1.-3. razreda.
- Policija bo izvajala preglede avtobusov, kombijev in voznikov pred odhodom učencev na ekskurzije ali tekmovanja.
- Upoštevanje in izvajanje prometno varnostnega načrta. V sodelovanju z Občino Razkrižje ga posodabljam.
- V svetu za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v Občini Razkrižje s strani šole sodeluje Olga Novak.
- Digitalni načrt šolskih poti za Osnovno šolo Janeza Kuharja Razkrižje je bil glede na rekonstrukcijo ceste posodobljen.
- Za učence, ki so od šole oddaljeni več kot 4 km, in za učence, ki imajo na poti v šolo in iz nje nevarne poti, je organiziran šolski avtobusni prevoz. Šolski prevoznik je g. Jernej Žabot, šofer g. Milivoj Mlinarič.

### 3.6.15 Evakuacija šole

Evakuacijska vaja v primeru požarne varnosti bo izvedena po dogovoru s podjetjem Lipovec d.o.o. in PGD Razkrižje. Izvedena bo v soboto, 29. 9. 2018. Sodelovali bodo še gasilci PGD Ljutomer – predstavitev novega vozila in ZD Ljutomer – prikaz oživljanja. Namen vaje je, da učenci in vsi zaposleni opravijo zapustitev šolske zgradbe ter ob tem preizkusiti organizacijsko in tehnično pripravljenost za varno in hitro zapustitev zgradbe ob morebitnih izrednih razmerah.

## 3.7 ŠOLSKA SKUPNOST

Učenci od 1. do 9. razreda se lahko dejavno vključujejo v oblikovanje življenja in dela na šoli preko šolske skupnosti učencev. V ta namen izberejo po dva predstavnika iz vsakega oddelka, ki na sestanku šolske skupnosti posredujeta predloge, želje, pripombe svojega oddelka, nato pa poročata sošolcem. Sestaja se enkrat tedensko, po potrebi tudi večkrat. Izvršilni organ šolske skupnosti je šolski parlament, ki izvoli predsednika in podpredsednika.

Učiteljski zbor, svet staršev in svet šole vsaj dvakrat v šolskem letu obravnavajo predloge, mnenja in pobude učencev, ki so jih le-ti oblikovali v skupnosti učencev šole.

Cilji šolske skupnosti so:

- povezanost učencev,
- predstaviti interese učencev,
- uveljaviti in zagotoviti varstvo pravic učencev,
- izboljšati kvaliteto odnosov med učenci in med učenci ter učitelji,
- omogočiti aktivno sodelovanje v procesu odločitve, ki so povezane z učenci.

V okviru šolske skupnosti bodo v tem šolskem letu učenci razpravljali o temi nacionalnega otroškega parlamenta »Šolstvo in šolski sistem«. Tema ostaja enaka kot lansko šolsko leto.

Mentorica šolske skupnosti je pedagoginja Petra Donša.

## 3.8 STROŠKOVNI NAČRT

Dejavnost	Datum	Predvideni strošek	Razred
Zdravniški sistematični pregled, ZD Ljutomer		prevoz	1., 3., 6. in 8.

Gledališče Ptuj in ogled mesta	24. 9. 2018	vstopnica: 6,5€ ogled mesta: 3,50€ in prevoz	4.
PTUJSKI GRAD Barok – ogled in delavnica Glasbena zbirka-ogled in delovni zvezek Gledališče Ptuj – gledališka predstava iCankar	12. 10. 2018	Prevoz in vstopnina: 4€ vstopnina: 4,5€ vstopnina: 6,5€	6. – 9. 8. in 9. 6. in 7. 6. – 9.r
SNG Maribor, balet Hrestač	Sreda, 19. 12. 2018	8€ in prevoz	5. – 9.
Plesno rajanje	21. 12. 2018	2€	1. – 9.
Muzikal Sen kresne noči	torek, 15. 1. 2019 ali sreda, 16. 1. 2019	vstopnica 5€ in prevoz	8. in 9.
Zimski športni dan	januar/februar 2019	10€ in prevoz	vsi razen 3. razreda
Zimska šola v naravi	od 11. do 15. 2. 2019	Okvirne cene: cena programa na učenca: <b>65€</b> smučarska karta: <b>43€</b> in prevoz, avtobus, skupni strošek: <b>460€</b> prevoz na smučišče, skupni strošek: <b>76,80€</b>	6. in 7.
Poletna šola v naravi	Od 6. do 10. 5. 2019	Okvirne cene: bivanje na osebo: <b>110€</b> prevoz, Slovenske železnice, skupni strošek: <b>430€</b>	5.
Plavalni tečaj	od 4. do 8. 3. 2019	20 urni tečaj 40€ na otroka,	3. in

		prevoz plavalnega učitelja-skupni strošek 62€, dnevna karta: 3,80€ in prevoz	starejša skupina vrtca
Glasbena ura za učence OŠ, Glasbena šola Slavka Osterca Ljutomer	29. 3. 2019	Cena predstave na učenca: 2 € in prevoz	1. – 9.
Lutkovni abonma	oktober 2018 – junij 2019	16€ in prevoz	1. – 3.
Motorični park Križevci/ Plavanje Mala Nedelja	Torek, 11. 6. 2019	karta in prevoz 4€ in prevoz	vsi razen 3. razreda
Zaključna ekskurzija	maj, junij 2019	10€ in prevoz	vsi razen 5. razreda

## 4 STROKOVNI ORGANI ŠOLE IN OBLIKE AKTIVNOSTI

### 4.1 SVET ŠOLE

Upravlja zavod in je sestavljen iz predstavnikov ustanovitelja Občine Razkrižje, predstavnikov sveta staršev in predstavnikov delavcev šole. Člani se sestanejo najmanj 3-krat letno in delajo v skladu z zakonodajo in poslovníkom sveta šole.

Okvirni program dela sveta šole:

- Uskladitev Pravil šole z zakonskimi spremembami
- Obravnava in sprejem drugih splošnih aktov šole
- Obravnava in sprejem programa dela in razvoja zavoda ter spremljava njihovega izvrševanja (Letni delovni načrt, Vzgojni načrt,...)
- Obravnava in sprejem finančnega načrta in zaključnega računa zavoda
- Dajanje predlogov, pobud in mnenj o posameznih vprašanjih ravnateljici in ustanovitelju
- Opravljanje drugih z zakonom ali aktom o ustanovitvi ali s pravili zavoda določenimi zadevami

Zap. št.	Ime in priimek	Predstavniki
1	Terezija Nemeč	ustanovitelja -
2	Matejka Pavličič Pukšič	Občina Razkrižje



3	Cvetka Mlinarič	sveta staršev
4	Alen Angelov	
5	Nina Petovari	
6	Karmen Rob	kolektiva OŠ in vrtec Razkrižje
7	Mojca Zadavec – <i>predsednica</i>	
8	Renata Vlaović	
9	Terezija Bogdan	
10	Ana Trstenjak	
11	Bernard Makovec	

#### 4.2 SVET STARŠEV

Svet staršev je posvetovalni organ. Sestavljen je tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Sprejema stališča v zvezi z vprašanji neposrednega vzgojno-izobraževalnega dela. Sestaja se najmanj dvakrat letno oziroma po potrebi.

Sestava sveta staršev v šolskem letu 2018/2019:

Zap. št.	Ime in priimek	Predstavnik
1.	Bernard Makovec	VVE 1-3
2.	Barbara Slavinec Kunčič	VVE 2-4
3.	Sašo Kovačič	VVE 4-6
4.	Saša Horvat Šimonka	1. razred
5.	Jasna Ivanušič	2. razred
6.	Aleksandra Stamničar Veronik	3. razred
7.	Martin Gerič	4. razred
8.	Robert Ovsenjak	5. razred
9.	Metka Cimerman	6. razred
10.	Tanja Rozmarič	7. razred
11.	Lidija Orlovčič	8. razred
12.	Metka Kuhar	9. razred

### 4.3 RAVNATELJICA

Ravnatelj, kot pedagoški vodja, vodi šolo odgovorno in skladno z uresničevanjem ciljev za dobro organizacijo dela ter kvalitetno izvajanje pedagoškega procesa. V povezavi s tem se bom trudila predvsem za primerno kulturno in strokovno klimo na šoli, za dobre in odkrite odnose ter za zavedanje skupne odgovornosti za ugled šole in učiteljskega poklica. V poslovnem vodenju šole, v sodelovanju z računovodkinjo za smotrno in racionalno porabo sredstev ter možnost izboljšanja materialnega položaja z različnimi donacijami. Obe nalogi je potrebno povezati v skupen interes z namenom zadovoljevanja potreb učencev, zaposlenih, staršev in okolja, v katerem živimo in delamo.

Odgovorna sem za uresničevanje ciljev zapisanih v LDN, za upoštevanje delovne discipline zaposlenih in za uresničevanje nalog zapisanih v LDN.

Prizadevala si bom za sodelovanje z lokalno skupnostjo ter drugimi institucijami, ki so vpete v sistem izobraževanja. Cilj vsakega ravnatelja je, da šola nudi vsem učencem možnost, da izkoristijo svoj potencial, zato je učencem treba postavljati dovolj visoke cilje in jih motivirati, da jih dosežejo.

Delo z učenci, tako z nadarjenimi kot tistimi s primanjkljaji na posameznih področjih učenja, je izziv za vse strokovne delavce in je povezano s pridobivanjem specialnih didaktičnih znanj, opremljenostjo šole in motiviranostjo zaposlenih za sprejemanje drugačnosti.

Skozi celo šolsko leto se bom trudila za ustvarjanje ugodne klime in dobre delovne pogoje, za dobre odnose vseh deležnikov v učno-vzgojnem procesu.

Aktivno bom sodelovala v aktivu ravnateljev UE Ljutomer in na srečanjih ravnateljev ZRSŠ OE Murska Sobota.

### 4.4 UČITELJSKI ZBOR

Sestavljajo ga strokovni delavci šole. Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

#### 4.4.1 Redovalne konference

I. obdobje: torek, 29. 1. 2019

II. obdobje: sredo, 19. 6. 2019

četrtak, 13. 6. 2019 za 9. razred

#### 4.4.2 Sestanki učiteljskega zbora

Učiteljski zbor se bo sestajal tedensko na ponedeljkovih jutranjih sestankih, ki so predvsem organizacijske narave.

Sestanki učiteljskega zbora bodo enkrat mesečno, vsak prvi torek v mesecu oz. po dogovoru.

Strokovni delavci šole in ravnateljica bomo spremljali izvajanje pouka skozi vso šolsko leto. Ravnateljica bo izvajala hospitacije pri učiteljih. Hospitacijam bodo lahko prisostvovali tudi drugi strokovni delavci aktiva učiteljev, če bodo to želeli (kolegialne hospitacije). Pri spremljavi pouka bo poudarek na formativnem spremljanju pouka in uporabi IKT.

Pri izvedbi dni dejavnosti bomo dali poudarek medpredmetnemu povezovanju.

Učne in vzgojne težave bomo reševali sproti in po potrebi vključili tudi druge institucije.

#### 4.5 ODDELČNI ZBOR

Oddelčni zbor vključuje učitelje posameznega oddelka. Sestajajo se po potrebi in obravnavajo učno-vzgojne probleme ter skupaj s šolsko svetovalno delavko sprejemajo ukrepe za izboljšanje učnega uspeha in odpravo vzgojnih odklonov pri učencih.

#### 4.6 STROKOVNI AKTIVI

Na šoli delujejo naslednji strokovni aktivni:

Strokovni aktiv	Vodja
družboslovno-humanistični aktiv	Renata Vlaovič
naravoslovno-tehnično-športno-matematični aktiv	Vladimir Mesarič
aktiv učiteljev razrednega pouka	Mojca Zadavec

#### 4.7 RAZREDNIK

Razrednik opravlja delo v skladu z veljavno zakonodajo in LDN razreda. Poleg tega pa še:

- skupaj s celotnim oddelkom načrtuje delo RS ter sodeluje z učitelji, ki poučujejo v oddelku, s svetovalno službo in starši,
- po potrebi sklicuje oddelčne konference,
- sodeluje s starši na dveh/treh oz. štirih roditeljskih sestankih letno, na govorilnih urah in individualnih stikih.

**5 DRUGI STROKOVNI DELAVCI ŠOLE IN OBLIKE AKTIVNOSTI****5.1 ŠOLSKA SVETOVALNA DELAVKA**

Delo pedagoginje:

Področje dela		Naloge
1.	<b>ŠOLANJE</b>	▪ Aktivnosti ob vpisu šolskih novincev
		▪ Izbirni predmeti
		▪ Informiranje staršev in učencev v okviru roditeljskih sestankov in prostih ur
		▪ Urejanje podatkov v eAsistentu ▪ Urejanje programa CEUVIZ
		▪ Sodelovanje pri načrtovanju in spremljanju dela šole ▪ Posvetovalno delo s strokovnimi delavci šole ▪ Sodelovanje na konferencah, sestankih in aktivih
2.	<b>KARIERNA ORIENTACIJA</b>	▪ Ure poklicnega usmerjanja
		▪ Tržnica srednjih šol
		▪ Vprašalnik o poklicni poti
		▪ Vpis v srednjo šolo
		▪ Roditeljski sestanki v 8. in 9. razredu
		▪ Ugotavljanje poklicnih namer učencev
3.	<b>UČENJE IN POUČEVANJE</b>	▪ Delo z učenci z odločbami o usmeritvi
		▪ Odkrivanje in delo z učenci z učnimi težavami
		▪ Učenje za trajno znanje – delo v okviru ur oddelčnih skupnosti
		▪ Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci
4.	<b>EKONOMSKO – SOCIALNE STISKE</b>	▪ Sodelovanje z CSD Ljutomer
5.	<b>ŠOLSKA KULTURA, KLIMA, RED</b>	▪ Mentorstvo šolske skupnosti
		▪ Izvedba Otroškega parlamenta – tema v šolskem letu 2017/2018 je Šolstvo in šolski sistem
		▪ Preventivne delavnice v okviru razrednih skupin
		▪ Sodelovanje pri izvajanju Vzgojnega načrta
		▪ Sodelovanje pri izvajanju programa Zdrava šola
6.	<b>VRTEC</b>	▪ Pedagoško vodenje vrtca – LDN VVE, vodenje aktivov, sodelovanje v aktivu ped. vodij UE Ljutomer
		▪ Spremljanje razvoja otrok, posvetovalno delo s strokovnimi delavci in starši, delo z otroki, predvsem

		šolskimi novinci, pomoč pri urejanju pomoči za otroke s posebnimi potrebami <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizacija predavanj za starše</li> </ul>
--	--	--

## 5.2 KNJIŽNIČARKA

Delo šolske knjižničarke je:

- Nabava knjižničnega gradiva v skladu s potrebami šole
- Strokovna bibliotekarska obdelava gradiva
- Oprema, strokovna ureditev in postavitve knjižničnega gradiva
- Odpis knjižničnega gradiva
- Izposoja gradiva učencem ter strokovnim in ostalim delavcem šole
- Izvajanje inventure knjižničnega gradiva v petletnih intervalih
- Koordinacija bralne značke za učence,
- Bibliopedagoško delo z oddelki – ure Knjižnično informacijskih znanj
- Sodelovanje z učitelji na področju dviga bralne pismenosti
- V sodelovanju z učitelji izbirati in pripravljati knjižnično gradivo, potrebno za izvajanje učnega procesa
- Vodenje učbeniškega sklada
- Sodelovanje v različnih kulturnih, naravoslovnih in tehniških dnevih ter projektih šole

## 5.3 ODDELČNE SKUPNOSTI

Oddelčne skupnosti so oblike sodelovanja učencev pri planiranju in izvedbi dela oddelka. Oddelčne skupnosti vodi predsednik in namestnik predsednika. Mentor je razrednik. Skupaj oblikujejo LDN oddelka. Oddelčna skupnost od 5. do 9. razreda se srečuje pri razrednih urah, ki so del šolskega urnika. Učenci ostalih razredov so ves čas z razredničarko. Stvari izvajajo dnevno, sproti oz. po potrebi.

## 5.4 VODJA ŠOLSKE PREHRANE

Vodja šolske prehrane Anita Danč Ismajlovič načrtuje organizacijo prehrane v sodelovanju s kuharskim osebjem in skrbi za usklajeno delo v šolski kuhinji. Pripravlja jedilnike. **Po potrebi organizira sestanke Komisije za šolsko prehrano.** Vodi projekt Šolska shema za šolsko leto 2018/2019.

**Šolska shema** je ukrep skupne kmetijske politike in pomeni pomoč za oskrbo s sadjem in zelenjavo ter mlekom in mlečnimi izdelki v izobraževalnih ustanovah. V šolski shemi se otrokom v osnovni šoli in gojencem v zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami brezplačno razdeljuje dodaten obrok sadja in zelenjave oziroma mleka in mlečnih izdelkov ter se jih skozi različne dejavnosti spremljevalnih izobraževalnih ukrepov

povezuje s kmetijstvom, izobražuje o zdravih prehranskih navadah, lokalnih prehranskih verigah, ekološkemu kmetovanju, trajnostni pridelavi in preprečevanju zavržkov hrane. Šolsko sadje in zelenjavo bomo na šoli razdeljevali ob sredah, šolsko mleko prav tako enkrat tedensko. Natančna določitev dneva je povezana z dobaviteljem mlečnih izdelkov, ki pa ga še iščemo. Razdeljevanje šolskega sadja in zelenjave oz. šolskega mleka bo potekalo po končani četrti šolski uri, ob 11.50.

Pri organizaciji šolske prehrane se upoštevajo **Smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih**, sprejete na Strokovnem svetu RS.

Zdrava in uravnotežena prehrana vpliva na dobro prehranjenost, zdravje, dobro počutje posameznika v vseh življenjski obdobjih, posebej pomembna je v obdobju rasti in razvoja otrok. Pomemben dejavnik so tudi prehranjevalne navade, med katere spada tudi redno uživanje zajtrka. Spodbujamo zdravo prehranjevanje in kulturno prehranjevanje. V prehrano vključujemo ekološka in lokalno pridelana živila.

Na naši šoli nudimo učencem naslednje obroke: **zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico**. **Dietno prehrano** lahko uveljavljajo starši učencev na podlagi potrdila lečečega zdravnika ali zdravnika specialista in s strani stroke predpisanega jedilnika. **Za vsako šolsko leto morajo starši predložiti novo zdravniško potrdilo.**

Ministrstvo za zdravje je letos v avgustu 2018 vse zdravstvene zavode seznanilo s **Priporočili za medicinsko indicirane diete** in z obliko potrdil. Priporočila so namenjena zdravnikom, ki otrokom predpisujejo diete. Priporočila vsebujejo **Potrdilo o medicinsko indicirani dieti za otroka** in **Potrdilo o ukinitvi diete**. Pripravili pa so tudi **katalog medicinsko indiciranih diet**.

Dosledno je potrebno upoštevati **Navodila glede odjave in ponovne prijave prehrane:**

**Malico** imajo vsi učence. **Kosilo** imajo nekateri učenci vsak dan, nekateri določene dneve.

**Posamezni obrok za odsotnega učenca** so dolžni starši pravočasno odjaviti. Posamezni obrok je pravočasno odjavljen, če se ga odjavi v pisni obliki razredniku vsaj en delovni dan prej.

V **izrednih primerih** (bolezen...) starši pokličejo v tajništvo **do 8. ure** in prehrano odjavijo. V kolikor starši posameznega obroka ne odjavijo pravočasno, plačajo polno ceno obroka.

**Učenec se vrne v šolo:** posamezni obrok mu bo zagotovljen, če starši še isti dan pred začetkom pouka sporočijo, da bo otrok prisoten pri pouku. Odjava prehrane za nazaj ni mogoča.

**Ostale spremembe** (najpogosteje gre za učence predmetne stopnje, ki se prijavijo na kosilo zaradi daljše prisotnosti v šoli - tekmovanja...) starši ali učenec sam sporočijo v tajništvo v četrtek (čez cel dan) za naslednji teden.

Učencu, ki je odsoten od pouka zaradi **udeležbe oz. sodelovanja pri dejavnostih, ki jih organizira šola - odsotni v dopoldanskem času**, šolsko prehrano (malico) odjavi strokovni delavec - mentor v tajništvo. Mentor odda seznam sodelujočih učencev.

V primeru, da se bo dejavnost odvijala **popoldan, dodatno (popoldansko) malico** za učence priskrbi mentor (če je to potrebno). O tem obvesti tajnico **vsaj tri dni prej**. Odda seznam sodelujočih učencev. Dodatno malico plača šola.

**Diete:** Dietno prehrano lahko uveljavljajo starši učencev na podlagi potrdila lečečega zdravnika ali zdravnika specialista in s strani stroke predpisanega jedilnika. **Za vsako šolsko leto morajo starši predložiti novo zdravniško potrdilo.**

Izvedli bomo **Tradicionalni slovenski zajtrk**, ki bo v petek, 16. 11. 2018. Na ta dan nas bodo obiskali župan Občine Razkrižje Stanko Ivanušič in domači čebelarji.

## 6 SODELOVANJE ŠOLE S STARŠI IN OKOLJEM

### 6.1 SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje s starši pri vzgoji otrok se odraža zlasti v skrbi za zdrav telesni in duševni razvoj otroka ter neposredni pomoči staršev pri uresničevanju teh nalog.

OBLIKE SODELOVANJA:

a) **Govorilne ure bodo vsak prvi torek v mesecu od 16.00 do 17.00 ure.**

**V dopoldanskem času** so govorilne ure po urniku posameznih učiteljev.

učitelj/ica	dan	ura
DANČ ISMAJLOVIČ ANITA	torek	10.15 – 11.00
FEUŠ MIHAELA	torek	9.10 – 9.55
FILIP LJUBICA	sreda	13.00 – 13.45
FIŠINGER SAŠA	četrtek	11.05 – 11.50
JERIČ PETRA	sreda	11.05 – 11.50
MESARIČ CVETKA	sreda	9.10 – 9.55
MESARIČ VLADIMIR	sreda	8.20 – 9.05
OŠLAJ BOJAN	torek	8.20 – 9.05
PERGAR STOLNIK BOJANA	torek	10.15 – 11.00
PIHLAR SIMONA	ponedeljek	11.05 – 11.50
REPIJA ZORAN	torek	11.05 – 11.50
SERDT NEVENKA	torek	8.20 – 9.05
ŠERUGA LEONIDA	sreda	11.55 – 12.40
VLAOVIĆ RENATA	ponedeljek	8.20 – 9.05
ZADRAVEC MOJCA	ponedeljek	11.05 – 11.50

**b)** Roditeljski sestanki so skupni in oddelčni (2 do 3 krat letno).

Načrtovana sodelovanja s starši v šolskem letu 2018/2019:

- 1. skupni roditeljski sestanek, četrtek, 13. 9. 2018, predstavitev dela v šolskem letu 2018/2019
- 2. skupni roditeljski sestanek, 16. januar 2019, **izobraževanje za starše in zaposlene** (s področja duševnega zdravja, predvidena tema: Odnosi, odgovornost in nenasilna komunikacija oz. Sprejmi se: samopodoba in samozavest), izvajalec **Znanje za življenje, Andrej Pešec univ. dipl. pol.**

**c)** Obisk staršev pri pouku, prireditvah in predstavitev dejavnosti.

**d)** Sodelovanje staršev pri izvedbi pouka in ID.

## 6.2 SODELOVANJE Z OKOLJEM

Osnovna šola sodeluje na območju občine z društvi in pri planiranju in izvedbi različnih prireditev, akcij, manifestacij ter pri vključevanju v kulturno in telesno-kulturno življenje mladine in občanov.

Glede nekaterih sodelovanj se dogovarjamo sproti oz. tekom šolskega leta.

Načrtovana sodelovanja z **Občino Razkrižje** v šolskem letu 2018/2019:

- proslava ob slovenskem kulturnem prazniku, četrtek, 7. 2. 2019, mentorica učencem: Cvetka Mesarič
- Mednarodni dan maternega jezika, nedelja, 3. 3. 2019, vodja: Bojana Pergar Stolnik, Petra Jerič
- srečanje starejših občanov Občine Razkrižje, 25. 6. 2019, vodja: Petra Jerič
- osrednja občinska proslava ob 21. občinskem prazniku Občine Razkrižje, sobota, 29. 6. 2019, mentorici: Bojana Pergar Stolnik in Petra Jerič
- med 22. marcem in 22. aprilom 2019, čistilna akcija, vodijo: razredniki
- sodelovanje v predstavi Božična noč, mentorica: Bojana Pergar Stolnik
- ogled razstave in delavnica z akademsko slikarko Katjo Bednařik Sudec, februar 2019, mentorji: razredniki
- razne druge akcije.

Sodelovanje s **Splošno knjižnico Ljutomer in Razkrižje**; obisk knjižnic.

Načrtovana sodelovanja z **Glasbeno šolo Slavka Osterca Ljutomer** v šolskem letu 2018/2019:



- Glasbena ura za učence osnovnih šol: petek, 29. 3. 2019, ob 9. uri.
- Maj 2019, Letni nastop dislociranega oddelka Glasbene šole Slavka Osterca Ljutomer na Razkrižju.

Sodelovanje z **RK Ljutomer in Razkrižje**, koordinatorica je Leonida Šeruga.

- 13. oktober 2018, Drobotnica, humanitarna akcija ob Svetovnem dnevu hrane

Sodelovanje s KUD Razkrižje

- 17. 11. 2017, Nastop starejše folklorne skupine na prireditvi Druži naju ples in petje
- 2. 2. 2019, organizacija dneva dejavnosti

Sodelovanje z **JSKD OI Ljutomer** – lutkovni abonma, revija folklornih skupin, revija otroških in mladinskih pevskih zborov.

Sodelovanje z **Združenjem Sever** in **Zvezo veteranov vojne za Slovenijo**, predavanje na temo dogodkov pred, med in po osamosvojitveni vojni leta 1991 in domoljubja za učence 8. in 9. razreda v okviru pouka zgodovine.

Sodelovanje z **Domom starejših občanov Ljutomer**

- November 2018, bodo prostovoljci, učenci od 6. do 9. razreda obiskali stanovalce doma. V dopoldanskem času bodo sodelovali pri izvajanju aktivnosti druženja, pomoči in oskrbe starejših občanov, vodja: Petra Donša.
- April 2019 bodo v popoldanskem času naši učenci pripravili za stanovalce doma kulturno-zabavni program in predstavitev svojega domačega kraja, vodji: Petra Donša in Mihaela Feuš.

Sodelovanje s sosednjimi **osnovnimi in srednjimi šolami** in tudi širše. O sodelovanju se sproti dogovarjamo.

Že dogovorjeno:

- Znanje za mlade, delavnice za osnovnošolce, organizator GFML, 8. in 9. razred, 28. 11. 2018
- Muzikal Sen kresne noči, v izvedbi II: gimnazije Maribor, organizator GFML, 8. in 9. razred, 15. 1. 2019 ali 16. 1. 2019
- Sodelovanje z Osnovno šolo Prežihovega Voranca Bistrica, projekt Inovativna učna okolja podprta z IKT - Inovativna pedagogika 1:1

Sodelovanje z **Lions klubom Ljutomer**, Mednarodni likovni natečaj Plakat miru, oktober 2018.

Sodelovanje z **obrtniki in ustanovami**. Učenci lahko spoznavajo njihovo delo, izzive, pomen za kraj. Čim več društvom želimo omogočiti najem telovadnice, prav tako pa učencem, da izkoristijo športne in kulturne objekte v domačem kraju.

Sodelovanje z **gasilskimi društvi** (Razkrižje, Globoka, Pristava). V mesecu oktobru, mesecu požarne varnosti, (petek, 12. 10. 2018) se bodo naši učenci udeležili **dneva odprtih vrat**, ki bo potekal v Gasilskem domu na Razkrižju.

V soboto, 29. 9. 2018, bomo s pomočjo gasilcev PGD Razkrižje izvedli **evakuacijsko vajo**.

Sodelovanje z **ostalimi društvi v kraju**: Turistično narodopisno društvo Razkrižje, Tabrih, Kulturno društvo Razkrižje (sodelovanje na prireditvi Druži naju ples in petje), Društvo Polje Razkrižje, Kovaški muzej, Čevljarški muzej, Lovsko društvo, Čebelarsko društvo Razkrižje,...

Sodelovanje z **lokalnimi pridelovalci hrane**.

Naročanje lokalne hrane z uporabo pilotne računalniške aplikacije JEM LOKALNO, ki je bila izdelana v sklopu projekta Jem lokalno 2.

**Učno pomoč** na naši šoli izvajajo zaposleni Osnovne šole Ivana Cankarja Ljutomer, Nina Štuhec Orgolič, Helena Zanjko, Vanja Vaupotic in Kaja Plohl.

Sodelujemo s **Centrom za socialno delo, Zavodom RS za šolstvo**.

### 6.3 ŠOLSKI SKLAD

Iz šolskega sklada se financirajo dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

Sklad upravlja **upravni odbor**, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki šole. Svet staršev imenuje upravni odbor. Predstavnike šole predlaga svet šole.

V letošnjem letu je prednostna naloga izdelava folklornih oblek.

## 7 PROGRAM STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA DELAVCEV

Dolžnost vseh, ki sodelujejo v vzgojno-izobraževalnem procesu je, da se permanentno izobražujejo v organiziranih oblikah izobraževanja in uvajajo v pouk nove oblike in metode dela.

Učitelji, svetovalni, strokovni in vodstveni delavci šole se bodo strokovno izobraževali na seminarjih, ki jih bo organizirala šola in zunanje institucije na osnovi prioritete šole, lastne odločitve in v skladu s potrebami in finančnimi možnostmi šole. Znani datumi izobraževanj:

izobraževanje	izvajalec	kraj	datum	udeleženec
Študijske skupine	ZRSŠ		čez vse leto	vsi strokovni delavci
Izobraževanja v sklopu projekta Inovativna učna okolja podprta z IKT - Inovativna pedagogika 1:1			čez vse leto	Anita Danč Ismajlovič, Petra Donša, Mihaela Feuš, Saša Fišinger, Petra Jerič, Bojana Pergar Stolnik, Nevenka Serdt, Leonida Šeruga, Renata Vlaović, Mojca Zadravec, Bojan Ošljaj, Anica Šimonka
NTC sistem učenja – veselje za otroke, izziv za učitelja		Dr. Ranko Rajović	23. 10. 2018 in 15. 11. 2018	Mihaela Feuš Leonida Šeruga
Sejem Bett v Londonu		London	Od 23. do 25. 1. 2019	Anica Šimonka Leonida Šeruga
Izobraževanje za vse strokovne delavce, tema: duševno zdravje	Znanje za življenje, Andrej Pešec		16. 1. 2019	vsi strokovni delavci
Ponujena predavanja in delavnice v sklopu projekta Mreža strokovnih institucij za podporo otrokom s posebnimi potrebami in njihovim družinam	Strokovni center Pomurje – enota Ljutomer		čez vse leto	vsi strokovni delavci
Nacionalni strokovni posvet Beremo skupaj		Ljubljana	10. 9. 2018	Renata Vlaović

Slavnostna akademija in simpozij ob 110-letnici Miška Kranjca		Velika Polana	14. 9. 2018	Renata Vlaović
Nacionalni posvet Z umetnostjo o gibanju, športu, naravi in zdravju	ZRSŠ, MIZŠ, MK, OKS in Kinodvor	Ljubljana	24. 9. 2018	Renata Vlaović
Mednarodna konferenca Dejavnosti razširjenega programa v osnovni šoli	OŠ Beltinci	Beltinci	27. 10. 2018	Renata Vlaović, Nevena Serdt, Anita Danč Ismajlovič, Bojana Pergar Stolnik
XXVII: strokovno srečanje ravnateljic in ravnateljev osnovnega šolstva: Učenje v središču	Šola za ravnatelje		5. in 6. november 2019	Anica Šimonka
Regijski seminar o trajnostni mobilnosti v sklopu Evropskega tedna mobilnosti 2018	Razvojna agencija Sinergija		19. 9. 2018	Petra Donša

## 8 SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LDN

1. Učitelji vodijo evidenco o opravljenem delu in poročajo o opravljenih nalogah na sestankih učiteljskega zbora.
2. Ravnateljica na osnovi oddanih poročil vodi in nadzoruje realizacijo opravljenih nalog.
3. Ravnateljica stalno spremlja izvajanje programa.
4. Ravnateljica opravi celotno analizo delovnega programa in poroča svetu staršev in svetu šole.
5. Svet šole bo v skladu z zakonodajo sodeloval pri spremljanju in nadzoru izvajanja LDN.

**Letni delovni načrt je bil sprejet na seji Sveta šole Osnovne šole Janeza Kuharja Razkrižje dne 11. 10. 2018.**

Številka delovodnika: 261/2018

*(Podpisani so štiri izvodi LDN OŠ Razkrižje za šolsko leto 2018/19)*

Predsednica sveta šole:  
**Mojca ZADRAVEC**

---

Ravnateljica:  
**Anica ŠIMONKA**

---

Žig